

# 國立屏東科技大學 113 學年度評鑑指導委員會紀錄

壹、開會時間：113 年 12 月 4 日(星期三)上午 11 時 0 分~ 13 時 0 分

貳、開會地點：國立屏東科技大學 行政大樓 3 樓第 1 會議室

參、主持人：國立屏東科技大學 張校長金龍

肆、出席人員：評鑑指導委員會議委員(學者專家：吳委員連賞(請假)、林委員翰謙、劉委員顯達；政府機構代表：陳委員建斌；業界代表：張委員積光(請假)；校友代表：陳委員良榮；校內委員：陳委員瑞仁、施委員玟玲、馬委員上閔。

伍、列席人員：盧教務長威華、王學務長仕圖(請假上課)、蔡總務長孟豪、苗研發長志銘、國際事務處石國際長儒居(劉昆祐組長代)、林主任秘書芳銘、推廣教育處彭處長克仲、職涯發展處張處長欽泉、電算中心蔡中心主任玉娟(程彥傑技士代)、跨領域特色發展中心龔中心主任旭陽、人事室賴主任秋雲、主計室沈主任艷雪(未出席)、農學院徐院長睿良、工學院陳院長天健、管理學院黃院長怡詔、人文學院石院長儒居(劉昆祐組長代)、國際學院梁院長茲程(請假上課)、獸醫學院連院長一洋、達人學院馬院長上閔

陸、紀錄：蘇玉娟

柒、主席致詞

謝謝各位委員撥冗出席，並給予本校評鑑相關工作指導。

捌、前次(112.12.05)評鑑指導委員會議提案執行改善情形：[存查](#)

提案	案由	決議/交辦事項	執行單位 執行情形
備查案一	國立屏東科技大學 111 年度下半年「專科以上學校教保相關系科幼兒園教保員培育評鑑」評鑑結果，提請備查。	准予備查。	1. 依委員意見，滾動修正幼保系校外實習實施辦法，並依照實施。 2. 預計 117 年度下半年接受第 2 輪教保相關系科幼兒園教保員培育評鑑。
備查案二	國立屏東科技大學「110 年度下半年大學校院師	准予備查。	113 學年度啟動第 4 週期大學校院師資培育評鑑，預計 116

	資培育評鑑」持續改善情形，提請備查。		學年度接受實地訪評。
備查案三	本校「技專校院實習課程績效評量實施計畫」之評量結果、自我改善執行成果審查意見，提請備查。	准予備查。	1. 依委員意見，文字明確修正本校實習委員會組織章程：聘用校外委員擔任評量委員。 2. 依學生校外實習辦法補充作業原則辦理校外實習作業。
提案一	本校「108 學年度科技大學評鑑自我改善計畫與執行成果」及「111 學年度校務類內部評鑑報告」，請審議。	照案通過。	1. 持續改善。 2. 預計 113 年 12 月 27 日辦理教育部 113 學年度校務評鑑。
提案二	國立屏東科技大學農學院、人文學院、國際學院 IEET「2023 GTAC 認證期中訪評」112 年持續改善情形，請審議。	一、建議幼兒保育系持續改善情形參考附件 7 工學院的方式撰寫。 二、餘照案通過。	1. 持續改善。 2. 預計 114 年持續辦理期中審查認證。
提案三	國立屏東科技大學工學院 IEET「2019 EAC 認證」112 年持續改善情形，請審議。	照案通過。	1. 持續改善。 2. 預計 114 年持續辦理期中審查認證。
提案四	國立屏東科技大學管理學院 AACSB 認證 2023 年持續認證階段改善情形，請審議。	照案通過。	1. 持續改善。 2. 預計 114 年持續辦理期中審查認證。
提案五	國立屏東科技大學 113 年-117 年各項自我評鑑計畫(附件 8)，請審議。	照案通過。	依照實施。

### 玖、工作報告(摘要如簡報)

本校現階段各項評鑑工作：

#### 一、校務評鑑

113 學年度科技校院評鑑於 113 年 12 月 27 日(星期五)接受教育部委託社團法人台灣評鑑協會辦理，行政副校長室督導各受評單位就實地評鑑作業事項進行準備，並將評鑑相關資料送達台灣評鑑協會，相關

準備事項：

- (一)評鑑相關資料：自我評鑑報告、基本資料表及其相關佐證資料。
- (二)參觀教學活動與設施：參觀行程原則由學校預擬，再於評鑑當日由評鑑委員確認協調後進行。
- (三)教師、學生、畢業生代表、行政人員晤談：以一對一方式進行，抽選日間及進修部晤談名單，不可安排於裝設攝、錄影設備。

## 二、委辦財團法人高等教育評鑑中心基金會專業評鑑(108 學年度認證詳細資料、112 學年度效期展延資料如附件 1)

- (一)農學院(9 系所)、管理學院(1 所)、國際學院(1 系)及獸醫學院(3 系所)共 14 教學單位(詳如下表)，113 學年度起申請「高教評鑑中心委辦品質保證認可」方式進行 114 學年度(2026 年)評鑑。
- (二)113 年 1 月 8 日屏科大副長字 113060000 號函教評鑑中心提出申請，113 年 1 月 12 日高評字 1131000068 號受理申請本校「委託辦理品質保證認可」，將於 114 年度下半年(10-11 月間)辦理實地訪評作業，預計 115 年 3 月公布認可結果。

序	所屬學院	系所中文名稱	審查性質
1	農學院	農學院生物資源博士班(博士班)	週期審查
2	農學院	生物科技系(學士班、碩士班)	週期審查
3	農學院	農園生產系(學士班、碩士班、碩士在職專班、博士班)	週期審查
4	農學院	森林系(學士班、碩士班)	週期審查
5	農學院	植物醫學系(學士班、碩士班)	週期審查
6	農學院	水產養殖系(學士班、碩士班、博士班)	週期審查
7	農學院	動物科學與畜產系(學士班、進修學士班、碩士班)	週期審查
8	農學院	木材科學與設計系(學士班、碩士班)	週期審查
9	農學院	食品科學系(學士班、進修學士班、碩士班、博士班)	週期審查
10	管理學院	景觀暨遊憩管理研究所(碩士班)	週期審查

11	國際學院	熱帶農業暨國際合作系(學士班、碩士班、博士班)	週期審查
12	獸醫學院	獸醫學系(學士班、碩士班、博士班)	週期審查
13	獸醫學院	動物疫苗科技研究所(碩士班)	週期審查
14	獸醫學院	野生動物保育研究所(碩士班)	週期審查

三、委辦中華工程教育學會專業評鑑(108學年度週期性審查認證詳細資料如附件2，112學年度週期性及期中審查認證資料如附件3)

(一)農學院(1學程)、工學院(7系所)、人文社會學院(6系所)、國際學院(2博士專班)及達人學院(1學程)共17教學單位(詳如下表)，113學年度起申請「中華工程教育學會工程及科技教育認證」方式進行114學年度(2026年)評鑑。

(二)113年10月17日屏科大副長字第1130600026號去函中華工程教育學會申請IEET認證。預計114年1月31日前IEET前統一完成申請回覆。

序	所屬學院	系所/學程	審查性質
1	農學院	科技農業進修學士學位學程(進修部四技班)	期中審查(專班)
2	國際學院	動物用疫苗國際學位專班(博士班)	期中審查(研究所)
3	國際學院	觀賞魚科技及水生動物健康國際學位專班(博士班)	期中審查(研究所)
4	工學院	土木工程系(四技班、碩士班/博士班)	週期性審查(系所合一)
5	工學院	水土保持系(四技班、碩士班)	週期性審查(系所合一)
6	工學院	生物機電工程系(四技班、進修部四技班、碩士班)	週期性審查(系所合一+專班)
7	工學院	材料工程系(四技班、碩士班)	週期性審查(系所合一)
8	工學院	車輛工程系(四技班、碩士班)	週期性審查(系所合一)
9	工學院	機械工程系(四技班、碩士班)	週期性審查(系所合一)
10	工學院	環境工程與科學系(四技班、碩士班、博士班、碩士在職專班)	週期性審查(系所合一+專班)

11	人文暨社會科學院	幼兒保育系（四技班、碩士班）	週期性審查（系所合一）
12	人文暨社會科學院	休閒運動健康系（四技班、進修部四技班、碩士班、碩士在職專班）	週期性審查（系所合一+專班）
13	人文暨社會科學院	技術及職業教育研究所（碩士班、碩士在職專班）	週期性審查（研究所+專班）
14	人文暨社會科學院	社會工作系（四技班、進修部四技班、碩士班）	週期性審查（系所合一+專班）
15	人文暨社會科學院	客家文化產業研究所（碩士班）	週期性審查（研究所）
16	人文暨社會科學院	應用外語系（四技班、碩士班）	週期性審查（系所合一）
17	達人學院	智慧機電學士學位學程（四技班）	週期性審查（系）

#### 四、委辦國際商管學院促進協會(AACSB)專業評鑑

2021年4月接受更新 iSER，2021年5月開始撰寫自我評鑑報告書(SER)，2022年6月6-8日認證評鑑小組視訊訪視，2022年7月20日接獲國際商管學院促進協會 AACSB 通知取得 AACSB 國際商管學院認證，認證效期：111年7月20日-117年6月30日。下次認證系所如下表。

管理學院/系所	下次認證年度	備註
高階經營管理碩士在職專班	2027-2028年	
財務金融國際學士學位學程	2027-2028年	
農企業管理系(所)	2027-2028年	
工業管理系(所)	2027-2028年	
企業管理系(所)	2027-2028年	
資訊管理系(所)	2027-2028年	
時尚設計與管理系(所)	2027-2028年	
餐飲管理系(所)	2027-2028年	
科技管理研究所		109學年度停招

#### 五、使用相關經費預算

委辦單位	項目	單價	合計(新台幣/元)	繳交年度
高教評鑑中心	申請費、實地訪評費及證書		1,980,000	113-115年
中華工程教育學會認證審查	週期、期中審查、實地訪視費、證書年費		5,540,000	114-115年

國際商管學院促進協會	Annual Accreditation Fee( Business)	3,960 USD*2 年	約 253,440	111-117 年
	Continuing Review Fee (CIR2, FR1, FR2)	7,140 USD*1 年	約 228,480	111-117 年

六、為協助系所逐步研提自我改善計畫及滾動式執行，每學年度請各系確實依改進需要提出改善計畫及填寫相關執行情形(簡要說明相關內容，以正面表列的方式呈現過去的情況及持續改善後的情形，以及在既有條件下執行，並規劃如何持續改進)，同時「檢附相關會議紀錄，送評鑑辦公室彙整。

#### 七、辦理研習

- 113年4月25日(四)辦理112學年度第2學期「評鑑研習」，實施課程：「校務研究(IR)運用於大學經營管理之實務」，授課講師：國立暨南國際大學教育政策與行政研究所林松柏教授。
- 預計113年12月19日(四)辦理113學年度第1學期評鑑研習，實施課程：「品保項目暨自我評鑑與報告撰寫實務分析」，授課講師：高等教育評鑑中心基金會池俊吉博士。

#### 八、召開工作會議

各工作項目由各負責單位依期程召開工作會議，撰寫評鑑報告及彙整相關佐證資料。

- 114年02月01日~114年06月30日間召開各系/所/學程/專班系務會議、系發展委員會議、系課程委員會議、系教評會議、系評鑑工作小組會議、院評鑑委員會議等，展開系所發展與改進策略之擬定與執行，撰寫自我評鑑報告等。
- 114年03月31日前由評鑑辦公室召開專業類系所(學位學程)評鑑工作小組會議。

#### 拾、提案討論

##### 提案一

提案單位：評鑑辦公室

案由：本校 114 年系所(學位學程)委辦高教評鑑中心認可訪視工作準備時程表，提請討論。

說明：114 年系所(學位學程)委辦高教評鑑中心認可訪視工作準備時程表如附件 4。

##### 意見交流：

- 學校專業系所委託不同單位評鑑，委辦單位價收費不一，重點在委辦單位要能輔導系所，系所要能加強了解委辦單位的輔導機制。
- 評鑑主要目的在於自我檢視改善，學校辦得好，招生就不是問題。
- 評鑑是重要工作，在行政主管頻繁交接之中，最好能有專業行政人員辦理更好，也能減輕主管的負擔。所以評鑑辦公室即在統籌、聯繫、持續整備相關評鑑工作。

決議：照案通過，依照實施。

## 提案二

提案單位：評鑑辦公室

案由：國立屏東科技大學 112 學年度校務自辦內部評鑑「評鑑報告」及「改善措施之執行情形與執行成果」，請核定。

說明：

- 一、依據本校自我評鑑組織及運作要點第三點規定辦理。
- 二、本校業於 113 年 5 月 30 日聘請 4 位校外資深教授、4 位業界代表及 4 位校內資深教授擔任評鑑委員進行 112 學年度校務自辦內部評鑑，完成教育部 113 學年度科技校院校務評鑑先期評鑑。
- 三、本校 112 學年度校務自辦內部評鑑「評鑑結果」(如附件 5)，112 學年度校務自辦內部評鑑「改善措施之執行情形與執行成果」(如附件 6)。

意見交流：

- 自評報告書(p38)中提及「學生較缺乏國際觀及對其他文化之認識，導致學生對國際移動信心不足甚至產生懼怕與不安。此點不適用獸醫系學生。獸醫系積極選送學生，利用教育部計畫經費、學校經費出國，最近還帶學生去韓國參加亞洲獸醫聯盟會議，學生還會主動與聯盟交流、報告、問答，為國爭光。
- 自我評鑑報告書是依照自我評鑑實施辦法來辦理，依照評鑑報告書項目一~四之格式，撰寫現況、缺點、改進措施。學校撰寫時缺點撰寫過多，會讓評鑑委員依勢落筆；太注意細節，容易陷入不知所措。應多多撰寫項目實施之統計數、改善次數、達成率，再總結，以此來提供委員撰寫評鑑報告之參考，少給負評，多給優點佳評，並潤飾，進而提升評鑑結果。
- 評鑑是重要工作，在行政主管頻繁交接之中，最好能有專業行政人員辦理更好，也能減輕主管的負擔。評鑑辦公室即在統籌、聯繫、持續整備相關評鑑工作。

- 台灣學校校務評鑑發展有三階段：第一階段重點在「系所定位」，第二階段重點在「社會服務」，第三階段重點在「確保學校過去、現在與未來發展品質發展」。嘉義大學剛完成校務評鑑，校務評鑑乃在由外部看內部情況，重點在檢視：
    1. 少子化後，學校如何因應，學校如何準備即面對問題。
    2. 私立學校有教育部補助，公立學校如何確保學生的教育品質。
    3. 面對 AI 浪潮，人文學院應扮演何種角色。
    4. 評鑑時程長、參與人員也多，應加強系所特色，系所專業內系所師資、學生及職涯做了哪些。
    5. 應多注意自我評鑑報告會有量化數字的問題，如自我評鑑是撰寫 2 年半的數字，教育部評鑑則是撰寫 3 年的數字。校務自我評鑑報告有四個項目，至少要有 8 人來做最後定稿，呈現學校最好的一面。
  - 校務評鑑成績非常重要，連結高教深耕計畫、學校年度經費補助、招生名額、師資員額等。
  - 專業系所評鑑因系所不同、評鑑委員不同，系所應著重「品質確保，永續發展」有否維持。維持基礎現況、未來如何永續發展。
- 決議：照案存查。

**拾壹、臨時動議：無**

**拾貳、散會(13:00)**

# 國立屏東科技大學 113 學年度評鑑指導委員會簽到單

時間：113 年 12 月 04 日(星期三)上午 11 時 00 分~13 時 00 分

地點：國立屏東科技大學 行政中心 3 樓第 1 會議室

	單位	姓名/職稱	簽到
1	校長室	張金龍校長	張金龍
2	國立高雄師範大學	吳連賞委員	臨時請假
3	國立嘉義大學	林翰謙委員	林翰謙
4	景文科技大學	劉顯達委員	劉顯達
5	財團法人農業科技研究院	陳建斌委員	陳建斌
6	國歡企業家族	陳良榮委員	陳良榮
	福華大飯店	張積光委員	請假
7	學術副校長室	陳瑞仁委員	陳瑞仁
8	行政副校長室	施玟玲委員	施玟玲
9	教育副校長室/達人學院	馬上閔委員	馬上閔

# 國立屏東科技大學 113 學年度評鑑指導委員會簽到單

時間：113 年 12 月 04 日(星期三)上午 11 時 00 分~13 時 00 分

地點：國立屏東科技大學 行政中心 3 樓第 1 會議室

	單位	姓名/職稱	簽到
10	農學院	徐睿良院長	徐睿良
11	工學院	陳天健院長	陳天健
12	管理學院	黃怡詔院長	黃怡詔
	人文暨社會科學院	石儒居院長	石儒居 請假上課
13	獸醫學院	連一洋院長	連一洋
	國際學院	梁茲程院長	請假上課
14	副校長室	葉結實專門委員	葉結實
15	教育副校長室	蘇玉娟秘書	蘇玉娟
16	秘書室	鄭雯心行政助理	鄭雯心
17	秘書室	林美鳳技工	林美鳳
18	總務處	鍾涵巨小姐	鍾涵巨

# 國立屏東科技大學 113 學年度評鑑指導委員會簽到單

時間：113 年 12 月 04 日(星期三)上午 11 時 00 分~13 時 00 分

地點：國立屏東科技大學 行政中心 3 樓第 1 會議室

單位	姓名/職稱	簽到
19 教務處	盧威華教務長	盧威華
學務處	王仕圖學務長	請假上課
20 總務處	蔡孟豪總務長	蔡孟豪
21 研究發展處	苗志銘研發長	苗志銘
22 國際事務處	劉昆祐交流組長 代	劉昆祐
23 秘書室	林芳銘主任秘書	林芳銘
24 推廣教育處	彭克仲處長	彭克仲
25 職涯發展處	張欽泉處長	張欽泉
26 跨領域特色發展中心	彭劭于組長 代	彭劭于
27 電算中心	程彥傑技士 代	程彥傑
28 人事室	賴秋雲主任	賴秋雲
29 主計室	沈艷雪主任	