

國立屏東科技大學 105 學年度第 1 學期
專業類評鑑工作小組會議(系所座談暨電算中心網路教學)
會議記錄

壹、時間：106 年 1 月 9 日(星期一)下午 15 時 30 分至 17 時

貳、地點：行政大樓 3 樓第 1 會議室

參、主席：謝副校長寶全

肆、出席人員：

生物資源博士班蔡所長文田、農園生產系(所)系辦羅芬芳代理、森林系(所)陳主任美惠、水產養殖系(所)邱主任謝聰、動物科學與畜產系(所)林主任美貞、植物醫學系(所)鄭主任秋雄、木材科學與設計系(所)江主任吉龍、食品科學系(所)許主任祥純、生物科技系(所)陳主任又嘉、食品生技碩士學位學程在職專班黃主任卓治、景觀暨遊憩管理研究所王英義老師代理、技術及職業教育研究所吳所長雅玲、客家文化產業研究所李所長梁淑、社會工作系(所)何主任華欽、幼兒保育系(所)林主任純雯、應用外語系(所)王瀚陞老師代理、休閒運動健康系(所)郭癸賓老師代理、熱帶農業暨國際合作系(所)鄭主任達智、食品科學國際碩士學位學程郭主任嘉信、土壤與水工程國際碩士學位學程王主任裕民、農企業管理國際碩士學位學程黃主任文琪、獸醫學系(所)連主任一洋、動物疫苗科技研究所朱所長純燕、野生動物保育研究所陳貞志老師代理、評鑑辦公室蔡組長孟豪、電算中心系統管理組郭明修老師、電算中心系統管理組翁祥益技佐、農學院楊檉楷秘書、人文學院王慧娟秘書、國際學院李芳慈秘書、獸醫學院蔡妃涓秘書、各系所辦(學位學程)同仁及評鑑工作相關人員

伍、主席報告：

陸、評鑑辦公室簡報：(15:30-16:30pm)

105 學年度專業類系所(專班及學位學程)自辦內部評鑑準備工作及相關事宜 (評鑑辦公室蔡孟豪組長簡報)

柒、電算中心簡報：(16:30-17:00pm)

「105 學年度自我評鑑網」評鑑資料上傳及使用方式(電算中心系統管理組郭明修老師、翁祥益技佐)

捌、散會：下午17時10分

座談紀錄及問題釐清：

(1) 各系所評鑑資料準備：

本次評鑑資料採計期間以103~104學年度為主，105學年度資料可為參考。以103學年度評鑑改進成果及103至104學年度之實際表現為基準。

(2) 評鑑當天出席人員：

- 評鑑當天全校師生照常上課，系主任及相關教師負責系所簡報者，請事先調課，沒課的老師請參與評鑑行程。
- 學位學程評鑑：負責簡報之學程主任請全程參與，其他合聘老師，若所屬系所當日未進行評鑑、或當日無其它課程進行，請踴躍出席，實地訪評當日出席專任教師以105學年度授課教師為主。
- 各系所評鑑當日若無必要(除非擔任他校評鑑委員)請勿請假，並請人事室在差勤系統上標註，提醒全校教職員工。
- 評鑑當日請教職員工佩戴識別證，衣著整齊。請系所(學位學程)製作評鑑工作人員識別證(主任、老師及行政人員)；評鑑委員及評鑑助理識別證，由評鑑辦公室統一製作。

(3) 在職專班及單一學制班別評鑑：

- 農學院生物資源博士班(原生物資源研究所)：仍比照系所評鑑相關規定辦理。
- 農學院食品生技碩士學位學程在職專班：以學位學程評鑑方式進行。

(4) 學位學程評鑑：

- 教育部及台評會相關說明：「學位學程基本上係為培育特殊跨領域專業人才而設計，多由數個系所，甚至由跨院之系所來支援開設。所以學位學程大多沒有自己的專屬空間、師資和設備，因此評鑑指標之設計，僅將針對專業系所專屬空間、師資、設備等要求之指標，更改為針對各合作單位對學程支援與整合的要求。」除此之外，其他評鑑項目與指標均與專業系所之評鑑雷同。
- 105學年度評鑑將遵照教育部公佈之學位學程評鑑項目：「學程目標、特色與發展」、「課程規劃、師資結構與教師教學」、「教學品保與學生輔導」、「學程專業發展與產學合作」、「學生成效與職涯發展」及「自我改善」等六大項辦理。教育部公告學位學程評鑑指標校標詳見附件1。亦請參照「屏科大評鑑計畫書(103-107 學年度)--105學年度修訂版」相關內容。

(5) 訪視及評鑑之差別：

農學院食品生技碩士學位學程在職專班及國際學院農企業管理國際碩士學位學程，因成立未滿3年，僅接受訪視。因105學年度自辦內部評鑑，只由評鑑委員提供建議事項，不做「通過」、「有條件通過」或「未通過」之認可。故訪視及評鑑辦理方式相同，評鑑報告及資料準備及實地訪評作業方式亦無區別。

(6) 評鑑報告內容(含佐證資料)：

- 印製評鑑資料書面乙式6份(各含光碟電子檔1份)—3份評鑑委員、1份院留存、1份系所(專班、學位學程)留存及1份評鑑辦公室留存。
- 各受評單位請於106年3月15日前撰寫完成自辦內部評鑑資料表冊及報告書，並於106年3月17日星期一下午17:00pm前繳交評鑑辦公室辦理，逾時不候。
- 開設進修部之系所，評鑑報告書內容宜包含日間部及進修部，分別列出特色及優點等項目。
- 台評會規定學校自我評鑑實施報告及計畫書等，頁數皆以120-150頁為宜。佐證資料列表，相關資料內容存入光碟(佐證資料相關內容在報告書中僅以摘要方式呈現)。
- 各受評單位相關書面資料及佐證資料，請於106年3月17日前上傳本校「105學年度自我評鑑網」，以便評鑑委員查詢。

(7) 評鑑委員選擇晤談名單及觀摩課程：

- 教師晤談以當日有課之教師為主，其他出席教師亦可接受一對一晤談或是集體座談。由評鑑委員及召集人決定晤談進行方式，實際情形將依當天評鑑委員調整為準。
- 觀摩課程以該系當日上午10:00-12:00上課之專業課程為主(非通識課程或校必修課程)。
- 學生晤談以當日有課之日間部學生為主，若進修部學生於日間上課者(當天17:30pm前有課學生)亦納入晤談名單(不含產專班學生)。

(8) 「國立屏東科技大學自我評鑑專業類受評單位及學制一覽表」農學院動物科學與畜產系及食品科學系產專班及碩專班資料修正，如附件2(橘色底色標示)所示。若有其他系所資料有誤，需要修正，請來電通知評鑑辦公室。

(9) 評鑑委員遴聘：此次辦理內部評鑑，專業類系所各聘請3位評鑑委員(2位校內教師、1位校外業界代表)，評鑑辦公室將比照台評會相關規定及保密

原則，自聘評鑑委員，擬於106年2月份完成評鑑委員遴聘工作，發函各單位請予公假出席。評鑑委員名單於實地訪評日前一個月公布(106年3月份)。

(10)待釐清問題：評鑑辦公室將於評鑑前一個月將各單位評鑑資料送請校內、外評鑑委員先行審閱，並請評鑑委員將待釐清問題於評鑑一週前(106年4月17日前)送交本校評鑑辦公室彙整，以供受評單位實地訪視當天提出說明解釋。

(11)105學年度專業系所內部評鑑時程：

- 106年4月26日(星期三，9:00am-17:30pm全天)辦理農學院(9系所及1專班)及管理學院景觀暨遊憩管理研究所105學年度專業類系所自辦內部評鑑(含進修推廣部)。
- 106年4月28日(星期五，9:00am-17:30pm全天)辦理人文暨社會科學院(6系所)、國際學院(1系所及3學位學程)及獸醫學院(3系所)105學年度專業類系所自辦內部評鑑(含進修推廣部)。

103-108 學年度科技校院學位學程評鑑效標

(適用週期：科技大學 103-107 學年度、技術學院 104-108 學年度)

| 學位學程評鑑 | |
|---------------|--|
| 項目 | 1.目標、特色與學程發展 |
| 內涵 | 學程依據務實致用之技職教育目標，以及配合校務及院務發展目標、產業發展與專業發展趨勢，擘劃學程教育目標、特色及發展計畫、學生核心能力，訂定師資延聘、招生與畢業條件，建立健全行政管理機制，妥善規劃及運用空間與資源，展現學程發展特色與提升學生競爭力。 |
| 參考效標 | 1-1 學程依據校務及院務發展目標及專業發展趨勢，評估自身發展條件，訂定學程特色及發展計畫及招生策略。 1-2 學程能考量學生背景訂定教育目標、學生核心能力，以提升學生競爭力。 1-3 學程能針對其教育目標與特色整合校內系所師資、圖儀資源。 1-4 學程行政管理機制之規劃與執行。 |
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「學程行政管理」，包含行政人力配置、各種委員會功能及運作等。 • 「核心能力」，指學生畢業時所具備之專業知識與能力。 |
| 項目 | 2.課程規劃、師資結構與教師教學 |
| 內涵 | <p>課程規劃能配合學程教育目標，並符應專業特性、產業發展及學生特質需求。課程結構與內容能符合專業發展及人文關懷的特性，以培養學生專業知識、態度及實務能力，並符應社會需求。</p> <p>學程能因應學程發展計畫聘任專兼任師資或自校內各系延聘及合聘，師資結構與專長符應專業課程規劃與學程教育目標及特色。</p> <p>教師教學科目與專長相符，教學負擔合理，能於教學、研究、產學合作及專業服務上充分發揮其專業知能，且教學能因應產業特性及學生特質，運用適切之教學內容及方法，提升學生學習成效，並能銜接產業界之需求。</p> <p>教師主動參與學校教師專業成長活動，並根據教學評量結果及回饋意見，精進教材教法，增進學生學習成效，以提升教學品質。</p> |
| 參考效標 | 2-1 課程規劃(含正式與非正式課程)能符應學程教育目標、社會及產業發展需求及人文關懷的特性，並能整合各系所之課程，規劃跨領域課程之運作模式。 2-2 學程實務課程之規劃、運作及檢討改善機制。 2-3 學程專兼任師資結構、專長與學程教育目標及特色之相關性。 2-4 專兼任教師授課能因應產業特性及學生特質，運用適切之教學內容與方法，並安排適當的實習場所，確實提升學習成效。 2-5 其他特色規劃及運作情形。 |
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「學生特質」，即學生之特性與素質，包括學生的學習動機、學習態度與信 |

| 學位學程評鑑 | |
|---------------|---|
| | <p>念、預備知識、學習行為與學習表現等。</p> <ul style="list-style-type: none"> • 「課程規劃」，包含課程、學分、課程大綱、課程檢討、教學評量與改進機制等。課程大綱須說明大綱規劃與學生核心能力之關聯性。 • 「實務課程」規劃包含檢視與校系發展目標、瞭解產業需求、分析培育工作人力所需具備能力，並完成課程規劃、教學科目及教學大綱發展及修正。 • 「師資結構」，包含專兼任教師人數、專長及授課鐘點等。教師專長可依其學位、研究、著作、實務經驗或產學合作來衡量與系所教育目標及學生核心能力之配合程度。 |
| 項目 | 3.教學品質與學生輔導 |
| 內涵 | <p>學程能依據學生特質、基本素養與核心能力目標，具體規劃並整合校內外相關資源，制訂並實施有效協助學生學習之策略，以達成學程教育目標；並能針對學生學習、生活及生涯發展需求，鼓勵並輔導學生積極運用學校及學程提供資源。</p> |
| 參考效標 | <p>3-1 學程能依據學生核心能力目標，整合相關資源，制訂學習成效檢核方式及落實情形。</p> <p>3-2 學程針對學生之課業、生活、生涯及就業所採行之輔導機制及落實情形。</p> <p>3-3 學程整合系所相關空間資源，運用、管理及維護機制之具體措施。</p> <p>3-4 其他有關增進學生學習意願及提升學習成效之具體作法。</p> |
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「學習成效檢核」，包含學生基本素養、核心能力、實務能力及學生畢業條件達成之檢核，以及其他多元評量方法之執行情形等。研究所之「學習成效檢核」包含研究生論文指導及品質確保之作法。「多元評量」係指評量方式的多元化及實施過程的多元化。評量執行兼顧時機、功用、作用、結果的解釋與運用，內容兼顧知能、技能，並以客觀測驗、實作、口頭問答等多元方式進行評量。 • 「課業輔導機制」，包括 TA 制度、Office hours、補救教學等。 • 「提升學生實務能力之措施」，如引進業界兼任教師或業師、開設專題製作（研究）、規劃業界實習、輔導學生考照、指導學生參與校內外競賽等。 • 「整合系所相關空間資源」，包含各單位支援之實驗空間、經費、圖儀設備及實習場所等。 |
| 項目 | 4.學程專業發展與產學合作 |
| 內涵 | <p>學程能因應其教育目標及特色、社會與產業需求，建立有效專業發展與產學合作之作法，尋求並善用相關資源，進行系統性或整合性產學合作、技術開發與專業服務。學程的產學合作、技術開發、專業服務表現與學術研究能有具體成效，並能結合教學，提供學生學習與實習機會，發揮實質效益，並奠定學生進入職場之良好基礎。</p> |
| 參考效標 | <p>4-1 學程因應教育目標及特色、產業需求，規劃及推動學程專業發展與產學合作之具體作法以及產學合作、技術開發、專業服務等相關研發成果。</p> <p>4-2 教師將產學合作或研發成果融入教學，提供學生實習及人才培育之作法。</p> <p>4-3 其他進行整合性產學合作、技術開發與專業服務之具體作法。</p> |

| 學位學程評鑑 | |
|---------------|--|
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「研發成果」，包含論文、技術報告、專利、技轉、商標、著作權、作品展演、競賽、企業診斷與輔導、商品化產品及其他智慧財產權益之運用成果等。 |
| 項目 | 5.學生成就與職涯發展 |
| 內涵 | 在校學生與畢業生學習成就與發展能符合學程教育目標與特色，且學程能建立追蹤聯繫管道與機制，追蹤畢業系友之職涯發展情形，並有成效。 |
| 參考效標 | 5-1 學生學習成效與發展符合學程教育目標與特色。 5-2 提升學生就業力之規劃措施。 5-3 學程應屆畢業生進路發展之情形。 5-4 學程建立畢業系友追蹤聯繫管道與機制之情形。 |
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「學生學習成效」，可包含學生在校期間取得專業證照、實務學習、參與校內外及國際競賽及其他專業表現之情形。 • 「學生就業力規劃措施」，包含課程改進、教師專業實務能力增進、職涯輔導等之相關配套措施。 • 「畢業生進路發展」，包含進修、就業、創業、服兵役、留學及其他（含待業）情形。 |
| 項目 | 6.自我改善 |
| 內涵 | 學程對內能建立自我評鑑作法，檢視辦學績效，並推動持續改善以提升品質之作為，達成學程教育目標，以確保學程永續發展。對外，能蒐集各方意見，作為自我改善與提升學程競爭力之參酌。 |
| 參考效標 | 6-1 學程自我評鑑作法與落實情形。 6-2 學程持續改善及提升品質之作法。 6-3 學程針對前次評鑑（訪視）意見之檢討及後續處理情形。 6-4 其他措施。 |
| 說明 | <ul style="list-style-type: none"> • 「自我評鑑作法」，可參酌教育部「大學自我評鑑結果及國內外專業評鑑機構認可要點」辦理。 • 「學程持續改善作法」，包括蒐集並參考師生、家長、校友、雇主、業界賢達等意見，以改善學程品質之作法。 |

國立屏東科技大學自我評鑑專業類受評單位及學制一覽表

| 序號 | 系所(學位學程)所屬學院 | 系所(學位學程)名稱 | 四技班(含學位學程) | 碩士班(含學位學程) | 博士班 | 進修部(四技) | 進修部(產學專班) | 進修部(碩/博士在職專班) | 備註(評鑑/訪視方式：自評/IEET/AACSB) |
|----|--------------|----------------------------------|------------|------------|-----|---------|------------------|------------------|--|
| 01 | 農學院 | 生物資源研究所 (104 學年度改名農學院生物資源博士班) | × | × | ○ | × | × | × | 自我評鑑 |
| 02 | 農學院 | 生物科技系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 03 | 農學院 | 農園生產系(所) | ○ | ○ | ○ | × | ○ | ○ | 自我評鑑 |
| 04 | 農學院 | 森林系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 05 | 農學院 | 水產養殖系(所) | ○ | ○ | ○ | × | × | × | 自我評鑑 |
| 06 | 農學院 | 動物科學與畜產系(所) | ○ | ○ | × | × | ○ (102 學年度入學) | ○ (104 學年度入學) | 自我評鑑 |
| 07 | 農學院 | 植物醫學系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 08 | 農學院 | 木材科學與設計系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 09 | 農學院 | 食品科學系(所) | ○ | ○ | ○ | ○ | ○ (102 學年度入學) | × | 自我評鑑 |
| 10 | 農學院 | 食品生技碩士學位 學程在職專班 | × | × | × | × | × | ○ | 自我評鑑 (104 學年度開始招生；105 學年度起接受訪視；107 學年度接受評鑑) |
| 11 | 管理學院 | 景觀暨遊憩管理 研究所 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 12 | 人文暨社會科學院 | 技術暨職業教育 研究所 | × | ○ | × | × | × | ○ | 自我評鑑 |
| 13 | 人文暨社會科學院 | 客家文化產業 研究所 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 14 | 人文暨社會科學院 | 社會工作系(所) | ○ | ○ | × | ○ | × | × | 自我評鑑 |
| 15 | 人文暨社會科學院 | 幼兒保育系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 16 | 人文暨社會科學院 | 應用外語系(所) | ○ | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |

| 序號 | 系所(學位學程)所屬學院 | 系所(學位學程)名稱 | 四技班(含學位學程) | 碩士班(含學位學程) | 博士班 | 進修部(四技) | 進修部(產學專班) | 進修部(碩/博士在職專班) | 備註(評鑑/訪視方式：自評/IEET/AACSB) |
|----|--------------|----------------|------------|------------|-----|---------|-----------|---------------|---|
| 17 | 人文暨社會科學院 | 休閒運動健康系(所) | ○ | ○ | × | ○ | ○ | ○ | 自我評鑑 |
| 18 | 國際學院 | 熱帶農業暨國際合作系(所) | ○ | ○ | ○ | × | × | × | 自我評鑑 |
| 19 | 國際學院 | 食品科學國際碩士學位學程 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 20 | 國際學院 | 土壤與水工程國際碩士學位學程 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 21 | 國際學院 | 農企業管理國際碩士學位學程 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 (104學年度開始招生；105學年度起接受訪視；107學年度接受評鑑) |
| 22 | 獸醫學院 | 獸醫學系(所) | ○ | ○ | ○ | × | × | ○ | 自我評鑑 |
| 23 | 獸醫學院 | 動物疫苗科技研究所 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |
| 24 | 獸醫學院 | 野生動物保育研究所 | × | ○ | × | × | × | × | 自我評鑑 |

備註：

1. 「○」表系所有該學制(班制)、「×」表系所無該學制(班制)。
2. **藍色字體**顯示成立未滿3年系所，包含農學院食品生技碩士學位學程在職專班、國際學院農企業管理國際碩士學位學程，僅接受訪視。
3. **紅色標記**代表需進行進修推廣部評鑑系所：含進修部(四技)、進修部(產學專班)、進修部(碩/博士在職專班)各學制(班制)。
4. 若受評系所及學制班別有所變動，逐年修正本校自我評鑑實施計畫書，經「校評鑑委員會」討論議決，提本校「評鑑指導委員會」核備。

105學年度專業類系所(專班、學位學程)自辦內部評鑑日程表

| 時間 | 工作項目 | 說明 |
|-------------|------------|---|
| 09:00-09:30 | 評鑑委員預備會議 | <ul style="list-style-type: none"> 委員到系先行溝通 抽選日間部學生晤談名單 抽選觀摩課程 |
| 09:30-10:20 | 相互介紹、系所簡報 | <ul style="list-style-type: none"> 相互介紹 系所簡報(含進修推廣部) |
| 10:20-12:30 | 實地訪評、參閱資料 | <ul style="list-style-type: none"> 審閱評鑑書面資料 參觀教學活動與設施 |
| 12:30-13:30 | 午餐、休息 | 受評單位準備午餐 |
| 13:30-14:30 | 與學生晤談 | 評鑑委員與學生進行一對一晤談 |
| 14:30-15:30 | 與教師及行政人員晤談 | 評鑑委員與教師、行政人員進行一對一晤談(或座談) |
| 15:30-16:00 | 評鑑委員意見彙整 | 各系所評鑑委員分別進行討論與意見彙整 |
| 16:00-16:30 | 資料查證與確認 | 評鑑委員就內容有疑義者與受評系所溝通、釐清 |
| 16:30-17:30 | 撰寫評鑑報告 | 各系所評鑑委員分別進行討論與撰寫報告 |
| 17:30~ | 評鑑結束、離校 | <ul style="list-style-type: none"> 受評單位準備晚餐餐盒 評鑑辦公室安排校外委員交通事宜 |