

國立屏東科技大學農學院105年第1次農學院自我評鑑委員會議紀錄

壹、時間：105年2月19日（星期五）上午10：00-12:10

貳、地點：農學院第一會議室

參、主席：吳明昌院長

肆、出(列)席人員：如簽到表

紀錄：楊裡楷

伍、主席報告：

一、經105年1月18日104學年度第1學期第2次校評鑑委員會議決議，本院組成院級評鑑委員會議，修訂校務類院級評鑑指標及參考效標(加入學校特色指標)，並由學院召開評鑑委員會議修正評鑑指標及參考效標，於105年2月26日前完成及提報院級評鑑指標及參考效標(如附件一)。

二、另於105年3月31日前，協助各系所完成及提報系所之評鑑指標及參考效標及追蹤考核農學院各系所「103學年度內部評鑑專業類系所-自我改進成果檢核表」(如附件二)，請各系所依據檢核表之**"待加強事項"與"未改進事項"**，並依學校佐證資料編號原則(如以「**佐證資料 105145**」表示)完成具有質化與量化成果佐證料與其編碼，即針對待加強事項與未改進事項，填寫104-105年改善情形及檢附**佐證資料**。

三、檢附本校103-107學年度自我評鑑時程規劃表(如附件三)。

陸、討論事項

提案一

提案單位：農學院

案由：審核本院「105學年度自辦內部評鑑校務類之參考效標及涵蓋要素表」【附件一】，請討論。

說明：

一、依據本校評鑑辦公室105.1.18屏科大副長室104學年度第1學期第2次校評鑑委員會議辦理。

二、參照國立屏東科技大學農學院104~109年院務發展計畫及104~109學年度校務發展六年計畫。

擬辦：參考效標及涵蓋要素表依委員會決議，送評鑑辦公室彙辦。

決議：

一、依委員會決議並修正之「參考效標及涵蓋要素表」，送評鑑辦公室彙辦及於近期同時修訂本院104~109年院務發展計畫。

二、通知各系所依據檢核表之**"待加強事項"與"未改進事項"**進行填答，並於4月上旬前，填寫105年改善情形及協助各系所完成評鑑指標及參考效標修正工作。

柒、臨時動議：

捌、散會(12:10)

附件一、國立屏東科技大學 105 學年度自辦內部評鑑校務類各評鑑項目之參考效標涵蓋要素表

(紅字為學校先行增加及修正、藍字為本院預擬修正)

指標項目	參考效標(原版)	參考效標(藍字修正後)	涵蓋要素(原版)	涵蓋要素(藍字修正後)
農學院定位與特色	1-1 農學院依據辦學宗旨、內外部條件及社會發展趨勢，擬定以熱帶農業科技為核心、發展以農業為基礎的特色產業之學校自我定位。(副校長室)	1-1 農學院依據辦學宗旨、內外部條件及社會發展趨勢，擬定以熱帶農業科技為核心、發展以農業為基礎的特色產業之學校自我定位。(副校長室)	1-1-1 分析優勢、劣勢、轉機與危機(SWOT) 之完整性與合理性 1-1-2 依據 SWOT 分析，找出學校自我定位，並訂定因應策略及發展計畫 1-1-3 適時檢討發展計畫實施成效，並能定期修訂、更新計畫內容 1-1-4 規劃以永續教育理念，建構國際性及全方位具熱帶、亞熱帶農業特色大學之執行方案 1-1-5 規劃以一級農業生產為核心；發展產品研發、產銷及貿易二級產業，及文化與生活三級產業之作法	1-1-1 分析優勢、劣勢、轉機與危機(SWOT) 之完整性與合理性 1-1-2 依據 SWOT 分析，找出學校自我定位，並訂定因應策略及發展計畫 1-1-3 適時檢討發展計畫實施成效，並能定期修訂、更新計畫內容 1-1-4 規劃以永續教育理念，建構國際性及全方位具熱帶、亞熱帶農業特色大學之執行方案 1-1-5 規劃熱帶農業特色，發展安全、健康與永續的「六級」農業科技產業；以一級農業生產為核心，發展產品研發、行銷及貿易二級產業，並推動文化與生活三級產業
	1-2 農學院依據自我定位，擬定校務發展目標、特色與以「科技農業」、「生態產業」為主軸之發展計畫。(副校長室)	1-2 農學院依據校務發展目標、特色與自我定位，以「科技農業」、「生態產業與永續農業」、「食品安全」及「農業全球化」為主軸之發展計畫。(副校長室)	1-2-1 院務發展計畫之內容涵蓋願景、目標、策略、及行動方案之設計 1-2-2 院務發展計畫訂定小組開會之相關資料與會議紀錄 1-2-3 院務發展計畫訂定小組成員之適切性，且能諮詢校外專家學者 1-2-4 推動四大特色主軸人才培育、研發與國際交流之作法	1-2-1 院務發展計畫之內容涵蓋願景、目標、策略、及行動方案之設計 1-2-2 院務發展計畫訂定小組開會之相關資料與會議紀錄 1-2-3 院務發展計畫訂定小組成員之適切性，且能諮詢校外專家學者 1-2-4 推動四大特色主軸有關人才培育、研發與國際交流之作法
	1-3 農學院依據校務發展計畫，設置行政、學術單位及相關委員會，並建立法規制度。(秘書室)	1-3 農學院依據院務發展計畫，設置行政、學術單位及相關委員會，並建立法規制度。(秘書室)	1-3-1 依院務發展計畫應設置之行政、學術單位及相關委員會 1-3-2 行政單位委員會能有明確之組織辦法，且能依規定運作並建立完整會議記錄 1-3-3 學術單位委員會能有明確之組織辦法，且能依規定運作並建立完整會議記錄 1-3-4 各相關委員會能有明確之組織辦法，且能依規定運作並建立完整會議記錄	1-3-1 依院務發展計畫應設置之行政、學術單位及相關委員會 1-3-2 行政單位委員會能有明確之組織辦法，且能依規定運作並建立完整會議記錄 1-3-2 學術單位及相關各委員會能有之組織辦法明確，且循序運作及會議記錄完善
	1-4 農學院訂定培育專業化、國際化、全人化人才之教育目標；與提昇具有產業技術基本素養學生之作法。(教務處)	1-4 農學院訂定培育專業化、國際化、全人化人才之教育目標；與提昇具有產業技術基本素養學生之作法。(教務處)	1-4-1 院級訂定之學生基本素養與核心能力內容符合學院自我定位 1-4-2 系、所級訂定之學生基本素養與核心能力內容符合系、所級內容並反應學院特性 1-4-3 學院協助系所訂定學生基本素養與核心能力之機制 1-4-4 推動產學實務鏈結，強化基礎建設，建立產學合作平台 1-4-5 執行實習制度，強化學生具備「畢業即就業」與專業認證能力之具體作法	1-4-1 院級訂定之學生基本素養與核心能力內容符合學院自我定位 1-4-2 系、所級訂定之學生基本素養與核心能力內容符合各系、所級內容自我定位並反應學院特性 1-4-3 學院協助系所訂定學生基本素養與核心能力之機制 1-4-3 強化基礎建設，推動產學實務鏈結、跨領域學程、跨領域團隊研究、國際交流活動、專業實業競賽、產學合作平台 1-4-4 執行落實產業實習制度，強化學生具備就業與專業證照能力
	1-5 農學院規劃永續經營之具體作法。(秘書室)	1-5 農學院規劃永續經營之具體作法。(秘書室)	1-5-1 建構學院特色及發展潛力，以配合國家建設、地方產業需求及職場前瞻性為目標 1-5-2 教育目標與校務發展計畫相符，並適時改善教材教法以提升教學品質(教務處) 1-5-3 落實全面性招生工作，以降低少子化衝擊(教務處) 1-5-4 健全經費與財務規劃，擷節開支，積極拓展財源 1-5-5 建立永續經營策略，並因應時勢潮流，彈性調整辦學策略	1-5-1 建構學院特色及發展潛力，以配合國家建設、地方產業需求及職場前瞻性為目標 1-5-2 教育目標與校務發展計畫相符，並適時改善教材教法以提升教學品質(教務處合作) 1-5-3 落實全面性協助招生相關工作，以降低少子化衝擊(教務處合作)拓展學生來源 1-5-4 健全經費與財務規劃，擷節開支，積極拓展財源拓展經費來源，健全經費與財務規劃 1-5-5 建立「啟迪智慧 深化技職」永續經營策略，並因應時勢潮流，彈性調整辦學策略

附件二、佐證資料編號原則

專業類系所「103 學年度改進成果表暨 105 學年度年自我評鑑資料表」

佐證資料編號原則

1. **103 改進成果**表編號原則：請學院及系所自行沿用 103 學年度自辦內部評鑑時之編號原則。

2. **105 年自我評鑑**佐證資料編號：

(1) 請於評鑑資料表中註明：(佐證資料 105145) (資料表中**毋須**說明資料內容)

(2) 佐證資料電腦檔名：(佐 105145 系務會議紀錄) (檔名中**請說明**資料主題)

(3) 編號原則：以流水號編目

系所：

(a) 前 3 碼：105=>表示 105 學年度自辦內部評鑑資料。

(b) 第 4 碼以 1~6 順序區分「目標、特色與系所務發展」、「課程規劃、師資結構與教師教學」、「教學品質與學生輔導」、「產學合作與專業發展」、「學生成就與職涯發展」、「自我改善」等 6 大類。

(c) 第 5 碼為參考校標分項資料。

(4) 資料表佐證資料編號以系所為例：

● 「**佐證資料 105145**」表示：

(前 3 碼) **105** 表示「105 年科技大學評鑑資料」

(第 4 碼) **1** 表示「**壹**、目標、特色與系所務發展」

(第 5 碼) **4** 表示「1-4 系所行政管理機制之訂定與執行」，參考校標分項資料

(第 6 碼) **5** 表示「佐證資料的序號」，由 1 開始編號 9 個佐證資料，超過 9 者，直接進

位二位數 10，1~9 前毋須補 0。

■ 佐證資料號碼間不空格、不加符號區隔，檔名文字內容前亦同。

■ 電腦檔名稱：佐 102145 系務會議紀錄。

● 或「**佐證資料 1056312**」表示：**105** 年科技大學評鑑資料=>**6**. 自我改善=>**6-3** 系所能蒐集利害關係人意見從事自我改善之作法=>佐證資料 **12**：**系友座談會 100 學年度第 1 次**。

● 電腦檔名稱：**佐 1056312 系友座談會 100 學年度第 1 次**。

附件二、**農學院 103 學年度內部評鑑專業類系所自我改進成果報告(如會議之 PDF 檔)**

附件三、國立屏東科技大學103~107學年度自我評鑑時程規劃表

學年度	評鑑類別	實施內容	辦理方式	日程
103	自辦內部評鑑	校務類 檢視 103 年度科技校院校務評鑑改進成果	1.評鑑項目一至五： 各聘請校內 3 位教師；評鑑項目六由 15 位委員共同審議 2.審查書面資料	半天為原則
		專業類 檢視 102 學年度自辦外部評鑑改進成果	1.每系所各聘請校內 3 位教師 2.審查書面資料	
	獸醫學系 追蹤評鑑	追蹤評鑑 針對 102 學年度自辦外部評鑑未通過之評鑑項目，針對原評鑑「建議事項」追蹤其改善成效	1.102 學年度自辦內部評鑑 4 位原評鑑委員 2.實地訪評及書面資料審閱	
104	修訂校務類及專業類評鑑指標及參考效標	1. 修訂校務類評鑑指標及參考效標(加入學校特色指標) 2. 各學院參照校評鑑指標及參考效標，加入各院發展特色，修訂學院評鑑指標及參考效標 3. 各系所及學位學程(專班)修訂各自評鑑指標及參考效標 4. 105-107 學年度適用		
105	自辦內部評鑑	校務類 1. 檢視前次評鑑改進成果 2. 檢視評鑑項目之「學校定位與特色」、「校務治理與發展」、「行政支援與服務」、「績效與社會責任」、「自我改善」辦理情形	1.評鑑項目一至五：聘請校內 2 位教師、1 位業界代表共 15 位；評鑑項目六由 15 位委員共同審議 2.實地訪評	一天為原則
		專業類 1. 檢視前次評鑑改進成果 2. 檢視評鑑項目之「目標、特色與系所發展」、「課程規劃、師資結構與教學」、「教學與學生輔導」、「系所專業發展與合作」、「學生就業與生涯發展」、「自我改善」辦理情形	1.每系所各聘請校內 2 位教師、1 位業界代表 2.實地訪評	
106	追蹤內部評鑑改進成果及自辦外部評鑑準備	1.進行 103-105 學年度評鑑結果改善檢視，並提出改善計畫 2.105 學年度內部評鑑委員建議事項改進成果提交校評鑑委員會及行政會議審議，並列入年度計畫進行追蹤考核 3.進行後設評鑑問卷調查，行政單位一級主管及所主任、行政人員等對內部評鑑實施作業進行檢討及意見交換 4.進行全校教職員生問卷調查、畢業生滿意度調查及雇主滿意度調查等。 5.積極籌備下學年度自辦外部評鑑		
107	自辦外部評鑑	專業類系所評鑑： 1. 檢視前次評鑑改進成果 2. 檢視全部評鑑項目之辦理情形	1.每系所各聘請校外 3 位學界委員、及 1 位業界代表 2.實地訪評	一天為原則
		校務評鑑： 依台灣評鑑協會及本校自我評鑑計畫書相關規定辦理	1.依本校自我評鑑計畫書相關規定辦理 2.實地訪評	