
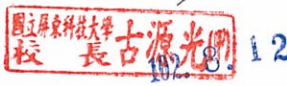







保存年限		頁數	
檔 號		附件	

國立屏東科技大學公文簽辦單

批 示
 
簽 擬
<p>擬：</p> <p>一、檢陳本校 102 學年度第 1 學期第 1 次評鑑指導小組會議紀錄，請 鑒核。</p> <p>二、會議紀錄奉核後，傳送與會人員及各單位依決議辦理。</p> <p>敬陳</p> <p>校長</p>
會 簽 意 見
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> <div style="width: 45%;">     </div> <div style="width: 45%; text-align: right;">  102.8.12 </div> </div>

國立屏東科技大學 102 學年度第 1 學期第一次評鑑指導小組 會議記錄

壹、時間：102 年 8 月 8 日（星期四）上午 9 時 0 分

貳、地點：行政大樓 3 樓第 2 會議室

參、主席：古校長源光

記錄：陳宜寧

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席報告：

- 一、本校於 7 月 16 日至教育部進行 102 學年度自我評鑑計畫書簡報，此次教育部對第一階段 26 所申請自評學校所做計畫書給予的建議不多，且教育部尚未就本校計畫書內容作進一步修正指示。
- 二、本校自辦外部評鑑以各行政單位及各學院為推動之主軸，請各受評單位確實提供外部評鑑委員名單，並於 8 月底前確定聘請委員名單。

陸、工作報告：

- 一、102 年 7 月 16 日校長及學術副校長至教育部進行第一梯次「自我評鑑實施計畫書」簡報。
- 二、教育部預計 102 年 8 月公告計畫通過學校。
- 三、102 學年度外部評鑑委員推薦名單請各單位儘速完成。
- 四、本校自辦評鑑，其用意在於對之前評鑑，委員給予之意見及各相關人士之建議，提出有效之改善措施，著重於各受評單位之持續改善。委請各院院長確實督促所屬系所之改善工作，以提升學校教學品質。
- 五、自我評鑑問卷調查，將進行全校普查及資料分析。教職員部份以紙本填寫方式進行；學生部分將由各班導師於導師時間，至電腦教室進行線上問卷，屆時請各行政單位、院及系所協助與配合。

柒、提案討論

提案一

案由：101 學年度內部評鑑申復案，請 討論。

說明：

- 一、依據本校自我評鑑申復辦法。
- 二、101 學年度內部評鑑結果報告書初稿送請各單位審閱後，通識教育中心針對校務類評鑑項目（三）評鑑委員建議事項提出申復；專業類計獸醫學系、動物疫苗研究所、野生動物保育研究所針對評鑑委員建議事項提出申復。
- 三、分別於 102 年 7 月 2 日、3 日、8 日及 9 日邀請原評鑑委員召開「申復審查會議」進行查證，並進行申復意見回覆說明。
- 四、簽請校長聘請 101 學年度內部評鑑相關學門召集委員 5 位及本校教師代表 2 位組成「申復認可審議委員會」，並於 102 年 7 月 31 日召開認可審議會議完竣。
- 五、申復認可審議處理表（如附件 1）

決議：

- 一、照案通過。
- 二、101 學年度自辦內部評鑑申復審查作業，感謝自辦內部評鑑委員及申復認可審議委員之協助。
- 三、本校自我評鑑計畫書中，對於未對自辦內部評鑑規定申訴程序。正式公告評鑑結果之後，自辦內部評鑑，是否執行申訴程序，列入本會臨時動議討論。

提案二

案由：101 學年度內部評鑑結果報告書修正草案，請 討論。

說明：

- 一、依據 102 年 7 月 31 日「申復認可審議委員會」決議修正本校「101 學年度內部評鑑結果報告書」（如附件 2）。
- 二、「101 學年度內部評鑑結果報告書」修正案通過後公告，並送各單位參酌委員建議事項進行改進。

決議：

- 一、照案通過。
- 二、101 學年度內部評鑑結果報告書公告後，請行政單位及各院院長督促所屬系、所及專班針對評鑑委員建議事項進行改進。
- 三、101 學年度自辦內部評鑑改進成果，請各行政單位及系所於 11 月底之前提報。
- 四、102 學年度自辦外部評鑑各單位報告書，將於 103 年 2 月底前寄送各外部評鑑委員審查，請各單位積極準備。

捌、臨時動議

提案一：

案由：本校自辦內部評鑑是否進行申訴程序，請 討論。

決議：自辦內部評鑑不進行申訴程序。自辦內部評鑑主要目的是為協助各單位提升辦學及教學品質，評鑑委員良善之建議，請各單位虛心檢討與改善。

玖、散會時間：9:50 散會

國立屏東科技大學 102 學年度第 1 學期
第 1 次評鑑指導小組會議簽到表

日期：102 年 8 月 8 日

時間：上午 9 時

姓名	簽到
古校長源光	古源光
戴副校長昌賢	戴昌賢
劉副校長英偉	劉英偉
楊教務長勝任	邱國華代
王研發長栢村	王栢村
徐總務長錦興	李煌仁代
傅學務長龍明	傅龍明
吳院長明昌	吳明昌
丁院長澈士	丁澈士
龔院長旭陽	龔旭陽
鄭院長芬蘭	李幸書代
裴院長家騏	李嘉偉代
鍾院長文彬	劉文彬代

邱主任秋霞	邱秋霞
蔡主任孟豪	蔡孟豪
金秘書絃昌	金絃昌
葉專員結實	葉結實
行政助理陳宜寧	陳宜寧

符妃清